

**РЕГИСТАР
ИЗДАТИХ ДОЗВОЛА ЗА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ,
СКЛАДИШТЕНЈЕ, ТРЕТМАН И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА**

1. Регистарски број: 006			
2. Број досијеа: 501-19/2021-IV/05			
3. Врста дозволе за управљање отпадом	Сакупљање <input type="checkbox"/>		
	Транспорт <input type="checkbox"/>		
	Складиштење <input checked="" type="checkbox"/>		
	Третман <input checked="" type="checkbox"/>		
	Одлагање <input type="checkbox"/>		
4. Назив лица регистрованог за обављање делатности сакупљања, односно лица које има својство превозника коме је издата дозвола: Регистарски број или име и лични број:			
5. Назив оператера постројења за складиштење, третман и одлагање отпада коме је издата дозвола: "ECOLOGY SISTEM" doo- OGRANAK "LOL MAGIC VRBAS" из Врбаса; Лазе Костића 4 Регистарски број или име и лични број: МБ 20582219; шифра делатности 3832			
6. Назив постројења или активности за које је дозвола издата: Постројење за управљање неопасним отпадом и обављање активности складиштења и поновно искоришћење неопасног отпада (примарна сепарација, сабијање, балирање и припрема отпада за транспорт)			
7. Назив надлежног органа који је издао дозволу: Општинска управа Врбас, Одељење за урбанизам и просторно планирање, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, Одсек за заштиту животне средине и енергетски менаџмент			
8. Број и датум издавања дозволе: број 501-19/2020-IV/05 од 29.9.2021. године			
9. Рок важности дозволе:	Од	До	
	29.9.2021.	29.9.2031.	
10. Услови утврђени дозволом за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање отпада: Врста и количина отпада: Отпад којим се управља у постројењу за управљање отпадом јесте неопасан отпад разврстан у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласних РС“, број 56/10, 93/2019 и 3/2021): 15 01 01 папирна и картонска амбалажа			

15 01 02	пластична амбалажа
15 01 04	метална амбалажа
15 01 07	стаклена амбалажа
20 01 01	папир и картон
20 01 02	стакло
20 01 39	пластика
20 01 40	метали

Складиштење и поновно искоришћење предметних врста отпада обавља се следећим операцијама у складу са R Листом Правилника о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласних РС“, број 56/10, 93/2019 и 3/2021): Складиштење неопасног отпада: папир и картон, ПЕТ, ПЕ фолија, ПП фолија, ПЕ тврда форма, ПП тврда форма, алуминијске лименке и стакло- Операција R13 - складиштење отпада намењених за било коју операцију R1 до R12;

Поновно искоришћење предметног неопасног отпада: примарна сепарација, сабијање, балирање и припрема отпада за транспорт- Операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11**** (демонтажа, сортирање, дробљење, сабијање, балирање, сушење, сечење, припремање, препакивање, одвајање или мешање пре пријављивања за било коју операцију која је наведена од R1 до R11.

Локација, капацитет постројења и кратак опис:

Локација:

Комплекс постројења за управљање предметним неопсаним отпадом је лоцирано у западном делу насељеног места Врбас, на кат.парц. број 8325 к.о. Врбас-град укупне површине 14697m², у постојећем радном комплексу на којем постоји више објеката који су у функцији управљања отпадом. Бруто површина објеката на парцели је 2243m². Врста земљишта на којем је изграђено постројење је градско грађевинско земљиште, а у смислу планске документације „радна зона-радни комплекс“. Имаоц права својине на предметној парцели је предузеће „БСД градња“ доо из Новог Сада, Ул. Васе Пелагића 4, који је имаоц права над објектима и земљишту, коме припада право својине на земљишту и под објектима у целости. Оператер је у закупу грађевинских објеката и припадајућег земљишта од стране власника непокретности.

Постројење је смештено између Улица Лазе Костића и Козарачке. Приступ постројењу је омогућен интерним саобраћајницама из Улица Лазе Костић, где је службени улаз и улаз за аутомобиле и из Козарачке улице, са које је теретни улаз. Локација постројења за управљање отпадом комплетно је опремљена инфраструктурно- објекти за пријем, разврставање, складиштење и балирање предметних врста отпада, саобраћајнице, канализација, водоводна и хидрантска мрежа, топлификација, телекомуникационе, електричне и громобранске инсталације, као и средствима и опремом за управљање и рад постројења.

На предметној парцели налазе се постојећи објекти, за које је реализацијом овога пројекта извршена пренамена у објекте у функцији управљања отпадом

Капацитет:

Планирана годишња количина ускладиштених бала намењених за транспорт је 2230m³/god, 186 t/mes и 8 t/dan.

Планирани капацитет прихватног ринфузног отпада је 2178 m³/god, односно 181,5 m³/mes и 8,82 m³/dan.

Појединачно по врстама отпада, просечан капацитет је:

- Папир и картон- 1920 m³/god, односно 160m³/mes и 7m³/dan
- ПЕТ- 60m³/god, односно 5m³/mes и 0,5m³/dan
- ПЕ фолије- 60m³/god, односно 5m³/mes и 0,5m³/dan
- ПП фолија- 24m³/god, односно 2m³/mes и 0,1m³/dan
- ПЕ тврда форма- 24m³/god, односно 2m³/mes и 0,1m³/dan
- ПП тврда форма- 24m³/god, односно 2m³/mes и 0,1m³/dan
- Алуминијске лименке- 6m³/god, односно 0,5m³/mes и 0,02m³/dan
- Стакло- 60m³/god, односно 5m³/mes и 0,5m³/dan

Максималан капацитет балирања на хоризонталној хидрауличној преси за рециклажу за следеће врсте сировина јесте:

- Папир и картон- 21600m³/god, односно 1800m³/mes и 75m³/dan
- Остале сировине (ПЕТ, ПЕ и ПП фолије, ПЕ и ПП тврда форма, алуминијске лименке)- 8640m³/god, односно 720m³/mes и 30m³/dan

Опис:

Планирани капацитет балирања на хоризонталној хидрауличној преси за рециклажу за следеће врсте сировина јесте:

- Папир и картон- 5200m³/god, односно 434m³/mes и 18m³/dan
- Остале сировине (ПЕТ, ПЕ и ПП фолије, ПЕ и ПП тврда форма, алуминијске лименке)- 8640m³/god, односно 720m³/mes и 30m³/dan

Оператер, „Ecology sistem doo- Ogranak „Lol magic Vrbas“ doo из Врбаса у складу са важећом интегралном дозволом, Решење о издавању интегралне дозволе за сакупљање и транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије, број 19-00-00457/2021-06 од 14.6.2021. године, издато од стране Републике Србије, Министарства за заштиту животне средине, сакупља неопасан отпад дефинисаних индексних класификационих бројева, у одговарајућој типизираној опреми која је постављена на локацијама произвођача отпада и других власника отпада на територији Републике Србије и обавља транспорт истог отпада друмским саобраћајем, својим возилима, уз поштовање прописа којима се уређује превоз у јавном саобраћају и уз пратећу документацију.

Пре свих ових операција у систему управљања отпадом обављају се припремни радови и активности:

- Пријем отпада и идентификација;
- Контрола;
- Мерење допремљеног отпада.

Сакупљени и откупљени отпад, Оператер довози на локацију постојења за управљање отпадом, односно за складиштење и поновно искоришћење предметних врста отпада. Откуп од физичких лица се обавља преко откупног листа, а од правних лица преко купопродајног уговора или уговора о међусобној сарадњи, којима се дефинишу сви услови откупа неопасног отпада, као и обавезе праћења. Сваки откуп се пријављује Агенцији за заштиту животне средине. Запримљен отпад у ринфузном стању допрема се до предметне локације постројења за управљање отпадом по унапред уговореном планом рада у зависности од потребних количина. Допремљен отпад пролази процедуру идентификације возила, отпада и документације и евидентирања допремљеног отпада, затим визуелну контролу квалитета, мерење и контролу документације. На колској ваги се мери маса пуног и празног камиона и као разлика добија се маса допремљеног отпада. Поступак је исти за све врсте возила.

Управљање предметним отпадом у постројењу за управљање отпадом на локацији Оператера заснива се на обављању активности за које се издаје ова интегрална дозвола:

- Складиштење допремљеног ринфузног отпада;
- Складиштење балираног отпада;
- Поновно искоришћење отпада-сепарација, сабијање и балирање.

Идентификован отпад истовара се на манипулативну површину испред објекта за балирање и складиштење. У случају лоших временских прилика овај отпад се истовара у један део објекта, односно испод надстрешнице за складиштење готових производа.

На манипулативном радном платоу се отпад још једном визуелно контролише и ручно се острањују нечистоће. Очекивана нечистоћа је сса 40kg/dan. Радници сортирају отпад на употребљив/неупотребљив. Нечистоће се засебно сакупљају и одлажу у контејнере за мешани комунални отпад који се празне од стране ЈКП-а из Врбаса. Не очекују се друге врсте отпада, с обзиром да се предметни отпад сакупља од произвођача у типизирани опрему намењену за сакупљање засебних фракција отпада. Употребљив отпад се сортира по индексним класификационим бројевима и као такав се одговарајућом опремом (ручним колицима и виљушкарком) уноси у објекат погона и истовара на траку пресе.

Након одстрањивања нечистоћа радници ручно разврставају отпад по засебним фракцијама, односно обавља се примарна сепарација по предметним врстама отпада намењеним за балирање по истим врстама.

Балирање разврстаног неопасног отпада по фракцијама се обавља ради редукције волумена и подесности за руковање отпадом, односно ради лакше манипулације и припреме за транспорт до субјеката на даље управљање. Балирањем се смањују трошкови транспорта, нарочито алуминијумских конзерви и ПЕТ амбалаже.

Балирање допремљеног отпада се обавља на техничкој лини за сабијање и балирање у објекту погона у следећим корацима:

- Пуњење пресе и процесно сабијање;
- Повезивање формираних бала челичним или пластичним повезницама;
- Транспорт готових бала у одговарајуће наткривено складиште у зависности од материјала који се балирају.

Начин управљања отпадом:

Оператер је дужан да управља отпадом примењујући начела хијерархије управљања отпадом, сакупља отпад одвојено у складу са потребама трећег лица, складишти настао отпад на начин који минимално утиче на здравље људи и квалитет животне средине, предаје отпад трећем лицу који има одговарајућу интегралну дозволу, води евиденцију отпада који настаје, који се предаје или одлаже и омогући надлежној инспекцији потребну контролу.

Обавезује се Оператер постројења за управљање отпадом да се приликом складиштења и поновног искоришћења придржава Радног плана постројења за управљање отпадом и да га редовно ажурира сваке три године, у складу са Законом о управљању отпадом.

Обавезује се Оператер да управља предметним врстама неопасног отпада у складу са Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС“, број 98/2010).

Обавезује се Оператер да управља генерисаним отпадом који настаје као резултат складиштења и поновног искоришћења у складу са позитивном законском регулативом, односно у складу са Законом о управљању отпадом и Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије и другим прописима који уређују ову област, а нарочито да се исти отпад адекватно разврстава, пакује и чува до предаје трећем лицу на даље управљање.

*-Контрола отпада и мере:*Обавезује се Оператер да управља отпадом на начин који ће обезбедити смањење свих могућих негативних утицаја на животну средину у току рада постројења, при престанку рада истог или измештању и у случају акцидентних ситуација, као и да примени све мере превенције.

*-Узорковање отпада:*Обавезује се Оператер да преко овлашћених и акредитованих организација редовно врши испитивање излазних фракција отпада и да исте безбедно привремено складишти до предаје трећем лицу који исходовану одговарајућу дозволу у складу са Законом о управљању отпадом.

*-Разношење и одвожење отпада:*Обавезује се Оператер да генерисан отпад настао радом постројења за управљање отпадом може предати овлашћеним оператерима уз поштовање прописа који регулишу сакупљање и транспорт.

Забрањује се употреба било ког другог технолошког поступка и било које друге врсте отпада, сем оних за које се ова интегрална дозвола издаје.

Обавезује се Оператер да третман отпада у постројењу за управљање отпада спроводи у таквом технолошком поступку који не угрожава здравље људи и животну средину.

Овом интегралном дозволом одобрава се максималан капацитет производње дефинисан у поглављу А ове дозволе.

Обавезује се Оператер да приликом третмана отпада користи најбоље могуће технике и технологије са циљем спречавања и минимизирања штетног утицаја на животну средину и здравље запослених.

Мере заштите животне средине и контрола загађивања:

Обавезује се Оператер постројења за управљање отпадом и обављање операција третмана- складиштење и поновно искоришћење на предметној локацији, да обезбеди систем заштите животне средине применом и спровођењем општих и посебних прописа који уређују заштиту животне средине, вођењем евиденције на прописан начин о прикупљеном отпаду, потрошњи сировине и енергије, испуштању загађујућих материја у ваздух, воду и земљиште, као и контролу активности и рада у циљу спречавања ризика или опасности по животну средину предузимањем мера превенције.

-Емисије у ваздух

Обавезује се Оператер да управља радом постројења, опремом и возилима на начин да емисије у ваздух из извора дефинисаних овим Решењем не прелазе дозвољене граничне вредности емисије и одговарају вредностима дефинисаним Правилником о граничним вредностима емисије у ваздух из стационарних извора загађења, осим постројења за сагоревање („Сл. гласник РС“, број 111/2015).

У току редовног рада, при престанку рада или измештању и у случају акцидента, Оператер је дужан да примењује мере заштите ваздуха дефинисане Решењем о процени утицаја на животну средину и Радним планом постројења за управљање отпадом.

У случају прекорачења прописаних граничних вредности, Оператер је дужан да одмах примени мере за смањење емисионих вредности у циљу успостављања контроле, смањења и спречавања загађења у складу са посебним прописима.

-Емисије у земљиште и воду

У току редовног рада, при престанку рада или измештању и у случају акцидента, Оператер је дужан да примењује мере заштите земљишта и подземних вода дефинисане Решењем о процени утицаја на животну средину и Радним планом постројења за управљање отпадом.

Обавезује се Оператер да управља радом постројења и отпадом тако да не може доћи до загађивања земљишта и подземних вода и на начин да се не дозволи неконтролисано складиштење на земљане и друге површине на предметној локацији, а које нису превиђене за ту намену.

Обавезује се Оператер да управља превозним средствима на начин да се спречи проциравање хазардних супстанци у животу средину.

Све интерне саобраћајнице и манипулативне површине је неопходно да Оператер редовно одржава и чисти.

-Бука и вибрација

Обавезује се Оператер да управља радом постројења, нарочито радом машина, уређаја, опреме и превозних средстава на начин да се емитовање буке у животу средину своди на минимум и да вредности нивоа буке из извора из овог Решења не прелазе дозвољене граничне вредности дефинисане Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС“, број 111/2015).

У току редовног рада, при престанку рада или измештању и у случају акцидента, Оператер је дужан да примењује мере звучне изолације дефинисане Решењем о процени утицаја на животну средину и Радним планом постројења за управљање отпадом.

У случају прекорачења прописаних граничних вредности, Оператер је дужан да одмах примени мере за смањење нивоа буке у циљу успостављања контроле, смањења и спречавања загађења у складу са посебним прописима.

Спречавање удеса и одговор на удес:

Обавезује се Оператер да у току рада у постројењу за управљање отпадом поступа у складу са прописима који уређују заштиту од пожара и спроводи мере из Елабората о заштити од пожара и из Правила заштите од пожара са планом евакуације и програмом обуке запослених.

Оператер је дужан да спроводи превентивне мере и остале мере противпожарне заштите дефинисане у Радном плану постројења за управљање отпадом, које имају за циљ спречавање појаве пожара на локацији, заштиту запослених, околног становништва, свих грађевинских објеката, имовине и материјалних вредности.

Оператер је дужан да врши редован преглед уређаја, опреме и инсталација за потребе заштите од пожара, као и да правилно управља запаљивим материјама.

Обавезује се Оператер да спроводи хитне, средњорочне и дугорочне мере у случају удесних ситуација у складу прописима који уређују заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама и из Правила заштите од пожара са планом евакуације и програмом обуке запослених.

Оператер је дужан да у случају удеса одмах обавести Министарство заштите животне средине, јединицу локалне самоуправе и органе надлежне за поступање у ванредним ситуацијама.

Мере у случају коначног престанка рада постројења:

Оператер може трајно обуставити рад постојеће за управљање отпадом услед измештања постројења на другу локацију, политике и воље предузећа и затварања предузећа.

Оператер је дужан да пре почетка процедуре затварања постројења за управљање отпадом исходује од овог Органа одобрење за затварање.

У случају престанка рада и уклањање објеката, Оператер је дужан да спроведе поступак процене утицаја на животну средину и исходује одговарајућу дозволу у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010- одлука УС 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др.закон и 9/2020).

Обавезује се Оператер да изради извештај о стању локације и опсег радова.

Обавезује се Оператер да спроведе поступак и процедуре затварања постројења у складу са Планом затварања постројења за управљање отпад, број ODL-2299/2021 од 2.8.2021. године и да:

- о одлуци о затварању постројења обавестити Агенцију за заштиту животне средине, инспекцију за заштиту животне средине, инспекцију за безбедност и здравље на раду, МУП и ватрогасну службу и ово Одељење,
- збрине све врсте отпада на локацији постројења у складу са оперативним планом поступања са заосталим отпадом,
- напусти објекте постројења на адекватан и безбедан начин приликом чега је неопходно уређаје, опрему и машине конзервирати према техничким упутствима произвођача, иселити их из објекта и објекат искључити са јавних мрежа и
- изврши испитивање земљишта на предметној локацији прописима који уређују праћење квалитета земљишта и ремедијацију.

Извештавања:

Обавезује се Оператер да се придржава прописане динамике извештавања према надлежним органима и институцијама у складу са Законом о управљању отпадом и другим посебним прописима.

Оператер се обавезује да у потпуности испоштује законске процедуре везане за кретање отпада и начин вођења евиденције, редовно попуњава докуменате о кретању отпада и исте чува најмање три године у складу са Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упутство за његово попуњавање.

Напомене:

.....
Име и презиме овлашћеног лица,
Јелена Поповић

